

## Erindisbréf fyrir Fræðsluráð Suðurnesjabæjar

### 1. gr.

Fræðsluráð fer með fræðslumál Suðurnesjabæjar eftir því sem nánar er kveðið á um í lögum og í samþykkt þessari.

### 2. gr.

Fræðsluráð er skipað fimm fulltrúum og fimm til vara, kosnum af bæjarstjórn. Bæjarstjórn kýs formann og varaformann. Kjörtímabil þess er það sama og bæjarstjórnar. Starfsmaður ráðsins sér um að boða til fundar með rafrænu fundarboði ásamt dagskrá, a.m.k. einum sólarhring fyrir fund. Geti aðalfulltrúi í ráðinu ekki mætt til boðaðs fundar skal hann tilkynna um forföll til starfsmanns ráðsins eins fljótt og auðið er og óska eftir því að varamaður verði boðaður í sinn stað.

Ráðið skal halda gerðabók og skulu fundargerðir þess sendar bæjarstjórn til staðfestingar. Fundir skulu haldnir að jafnaði einu sinni í mánuði eða eins oft og þurfa þykir en þó innan fjárheimilda ráðsins. Boða skal til fundar ef meirihluti nefndarmanna fer fram á slíkt. Fulltrúar í fræðsluráði skulu gæta þagmælsku um einkamálefni fólks sem fjallað er um á fundum ráðsins. Fulltrúi skal víkja af fundi, og er heimilt að kalla til varamann, tengist hann einstaklingum eða málum sem fjallað er um í ráðinu, þannig að spillt geti óhlutdrægni hans og valdið tortryggni.

Skólastjórar leik- og grunnskóla, leik- og grunnskólakennarar og foreldrar leik- og grunnskólabarna kjósa hver úr sínum hópi aðal- og varamann til setu á fundum fræðsluráðs með málfrelsi og tillögurétt þegar málefni viðkomandi skólastigs eru til umfjöllunar.

Auk þess hefur skólastjóri tónlistarskóla heimild til setu á fundum fræðsluráðs með málfrelsi og tillögurétt þegar málefni tónlistarskóla eru til umfjöllunar.

### 3. gr.

#### Hlutverk fræðsluráðs er:

- að gera tillögur til bæjarstjórnar um stefnu í fræðslumálum og hafa eftirlit með að stefna bæjaryfirvalda á hverjum tíma sé haldin.
- að hafa eftirlit með stofnunum sveitarfélagsins, sem vinna að fræðslumálum, og fylgjast með að þær vinni að settum markmiðum, í samræmi við lög og veiti góða þjónustu.
- að leggja mat á þá þjónustu sem veitt er á vegum sveitarfélagsins í fræðslumálum með tölulegum upplýsingum og könnunum á meðal bæjarbúa. Einnig að fjalla um þær kvartanir sem berast vegna þjónustunnar.
- að fara yfir tillögur forstöðumanna að fjárhagsáætlun hvers árs hvað varðar þá liði sem falla undir verksvið ráðsins og gæta þess í ákvörðunum sínum að halda áætlanir þegar að framkvæmdum kemur.



- að vera bæjarstjórn að öðru leyti til ráðgjafar í fræðslumálum.

#### 4. gr.

##### Verkefni fræðsluráðs eru:

- að fara með þau verkefni sem fræðsluráði eru falin samkvæmt lögum um grunnskóla, nr. 91/2008.
- að fara með þau verkefni sem fræðsluráði eru falin samkvæmt lögum um leikskóla, nr. 90/2008.
- að eiga samstarf við aðrar deildir á fjölskyldusviði og vinna að sameiginlegum verkefnum á sviðum forvarnar- og fræðslumála.
- að fara með tónlistarmenntun í samræmi við lög um fjárhagslegan stuðning við tónlistarskóla nr. 75/1985.
- að vinna að öðrum þeim verkefnum sem bæjarstjórn felur ráðinu á hverjum tíma t.d. veitir leyfi til daggæslu barna í heimshúsum.

#### 5. gr.

Starfsmaður ráðsins er deildarstjóri fræðsludeildar og situr fundi ráðsins með málfrelsi og tillögurétt. Hann er ráðgjafi ráðsins og sér um ritun fundargerða, nema ráðið ákveði annað. Hann undirbýr fundi í samstarfi við formann og framkvæmir ákvarðanir ráðsins eftir að bæjarstjórn hefur staðfest þær.

Um starfsmannamál fer eftir starfsmannastefnu sveitarfélagsins.

#### 6. gr.

Séu ákvæði í lögum eða samstarfssamningum um seturétt aðila utan ráðsins, þegar um mál þeim tengd er fjallað, skal þess gætt að þau ákvæði séu uppfyllt.

Ráðið skal gæta ákvæða stjórnarsýslulaga við meðferð mála.

Sett með heimild í 44. gr. samþykktu um stjórn Suðurnesjabæjar nr. 450/2018 með síðari breytingum.

Samþykkt á 32. fundi bæjarstjórnar Suðurnesjabæjar þann 3. febrúar 2021.

